

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.						
DEPENDENCIA:		Subdirección de Protección Civil y Bomberos				
NOMBRE DEL TITULAR:		Alejandro Girón Tapia				
TIPO:		TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO		
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:				CLAVE EDO.	CLAVE MPIO.	CLAVE DEL T o S
Por el dictamen de seguridad e higiene industrial o comercial.				11	05	MT-APG-P.C.-09
FECHA DE REGISTRO						
02 02 2022						
OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO						
Revisar las condiciones de seguridad e higiene industrial o comercial de las instalaciones para que estén en perfecto estado para su operación.						
MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)				Presencial.		
DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO						
Industrias, comercios y Público en general (A todo elemento que cause riesgo a la población, su entorno y modo de vida).						
PASOS						
1	Presentar solicitud de revisión.			4	Se dan a conocer las observaciones generadas.	
2	Se realiza la verificación de las condiciones de seguridad e higiene.			5	Se emite el visto bueno de conformidad.	
3	Se emite acta de verificación de medidas de seguridad.					
BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE				TIEMPO DE RESPUESTA		VIGENCIA
Constancia de no riesgos.				10 días hábiles.		1 año.

LUGAR DONDE SE REALIZA			
Oficina Receptora	Subdirección de Protección Civil y Bomberos		
Horario de Atención	08:00:am-4:00:pm de lunes a viernes	Teléfono:	4131584084
Domicilio:	Auditorio Municipal Carr. Apaseo el Grande-San Ramón Km-0+600 Comunidad el Moral 38160, No: 113 Int: CP: 38160		
Correo Electrónico	proteccioncivilandehe.apaseogde@gmail.com		
Oficina Resolutora	Subdirección de Protección Civil y Bomberos		
Horario de Atención	08:00:am-4:00:pm de lunes a viernes	Teléfono:	4131584084
Domicilio:	Auditorio Municipal Carr. Apaseo el Grande-San Ramón Km-0+600 Comunidad el Moral 38160, No: 113 Int: CP: 38160		
Correo Electrónico	proteccioncivilandehe.apaseogde@gmail.com		

COSTOS									
Tipo Cobro		Monto			Unidad de Medida				
Gratuito	<input type="checkbox"/>	Con costo	<input checked="" type="checkbox"/>	778.40	Pesos	<input checked="" type="checkbox"/>	UMA	<input type="checkbox"/>	VSM
FORMAS DE PAGO									
Aplicación de anticipos	<input type="checkbox"/>	Cheque nominativo	<input type="checkbox"/>	Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Tarjeta de crédito	<input type="checkbox"/>	Tarjeta de débito	<input type="checkbox"/>
						Tarjeta de servicios	<input type="checkbox"/>	Transferencia electrónica de fondos	<input checked="" type="checkbox"/>
LUGARES DE PAGO									
Farmacias ISSEG		Oficina de la Dependencia			<input checked="" type="checkbox"/>	Tesorería del Municipio		<input checked="" type="checkbox"/>	

REQUISITOS		DOCUMENTO REQUERIDO			
		original	copia	si el requisito necesita firma de validación, certificación, autorización o visto bueno señalar la dependencia o entidad que lo emite	
1	Formato de solicitud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Recepción de solicitud.	
2	Llenar solicitud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Se verifican las instalaciones, juegos mecánicos o circos.	
3	Escrito de solicitud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Se elabora el acta de verificación.	
4	Formato de Solicitud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	En el caso de encontrar observaciones, se dan a conocer y se concede plaza para corregirlas.	
5	Visto Bueno.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	se emite el visto bueno de conformidad.	

✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE		* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE	
ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO			
FORMATO LIBRE.			
OBSERVACIONES			
1	La coordinación municipal de protección civil podrá revisar las condiciones de seguridad e higiene industrial o comercial de las instalaciones para que estén en perfecto estado para su operación, a fin de verificar que se cumplan con las disposiciones en materia de protección civil en los establecimientos en cuestión, esperando que se continúe con sus labores para que se realicen los programas y estudios correspondientes de acuerdo con las acciones de previsión, prevención y mitigación de la ley general de protección civil y su reglamento, normas oficiales mexicanas vigentes, leyes y reglamentos aplicables a la materia de protección civil.		
FIGURA JURÍDICA			
Afirmativa ficta		Negativa ficta	✓
LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		No aplica	
		PDF	
EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
Revisar las condiciones de seguridad e higiene industrial o comercial de las instalaciones para que estén en perfecto estado para su operación.			Inspección
Programa Interno de Protección civil vigente.			✓ Verificación
			Visita Domiciliaria

FUNDAMENTOS DE LEY	
Regulación	Fundamento Jurídico
Ley General de Protección Civil, última reforma publicada DOF 20-05-2021	Artículo 8 y 9.
FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA	
Regulación	Fundamento Jurídico
Ley de ingresos para el municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año 2022.	Sección Undécima, Artículo.26, fracción VI.
Reglamento de protección civil para el municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato.	Artículo 41, 42, 43, 44, 45, 46, 49, 50 y 51 Fracciones I, II, III, IV, V y VII.
SANCCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE	
Ley de responsabilidades administrativas para el Estado de Guanajuato. Capítulo II principios y directrices que rigen la actuación de los Servidores Públicos, artículos 6 al 14.	
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	
Cuando se cumple con todos los requisitos y pasos del trámite, este se resolverá favorablemente para el particular"" señalando las excepciones a esto "sujeto a disponibilidad de presupuesto, observando el orden de prelación.	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO	
Dependencia:	Teléfono:
Contraloría Municipal	(413) 15 8 20 05 Ext. 228
Correo electrónico:	
contraloría_ag@hotmail.com	

Sello de la Dirección



Firma del Titular

[Handwritten signature in blue ink]
 TEM. Alejandro Girón Tapia
 COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL