

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.							
DEPENDENCIA:		Dirección de Desarrollo Económico Sustentable					
NOMBRE DEL TITULAR:		Axel Olvera Valdés					
TIPO:		TRÁMITE		SERVICIO		✓	
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:				CLAVE EDO.	CLAVE MPIO.	CLAVE DEL T o S	FECHA DE REGISTRO
Servicio de Atención a Comerciantes, para programas de apoyo a centro de abasto social.				11	05	MS-APG-DES-10	02 02 2022
OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO							
Brindar atención a Comerciantes instalados en el Municipio para ofrecer asesoría sobre programas de gobierno Estatal y Federal.							
MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)				Presencial o en Línea			
DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO							
Comerciantes del municipio.							
PASOS							
1	Solicita información en la dirección de Desarrollo Económico, por escrito, vía telefónica o de forma presencial.			5	Modalidades de Atención: Mi Plaza infraestructura.		
2	Participar en el programa de "Mi Plaza". Siempre y cuando esté abierta la convocatoria para participar y se cuente con proyecto ejecutivo para remodelación, ampliación o mantenimiento de inmueble (Mercado o Tianguis).			6	Participación Económica El porcentaje máximo de aportación estatal para la modalidad de Modernización de inmuebles es del 60%.		
3	Entrega de Documentación para la integración del expediente.			7	* Proceso de modernización de infraestructura. * Ejecución de proyecto ejecutivo.		
4	Se procede a la revisión de dichos documentos a fin de verificar que cumplen con lo establecido en la convocatoria y las presentes reglas de operación.			8	En evento protocolario se entregan los apoyos y constancias derivados de la Implementación del Programa.		
BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE				TIEMPO DE RESPUESTA		VIGENCIA	
Asesoría, capacitación, apoyos materiales sobre programas Municipales, Estatales y Federales.				Inmediata.		Por evento.	

LUGAR DONDE SE REALIZA			
Oficina Receptora	Dirección de Desarrollo Económico Sustentable		
Horario de Atención	08:00:am-4:00:pm de lunes a viernes	Teléfono:	4131582005 ext. 223
Domicilio:	Calle/Vialidad: Jardín Hidalgo, 105, Colonia: Apaseo El Grande Centro, Municipio: Apaseo el Grande, Estado: Guanajuato CP: 38160		
Correo Electrónico	charropml@hotmail.com		
Oficina Resolutora	Dirección de Desarrollo Económico Sustentable		
Horario de Atención	08:00:am-4:00:pm de lunes a viernes	Teléfono:	4131582005 ext. 223
Domicilio:	Calle/Vialidad: Jardín Hidalgo, 105, Colonia: Apaseo El Grande Centro, Municipio: Apaseo el Grande, Estado: Guanajuato CP: 38160		
Correo Electrónico	d.economico@apaseoelgrande.gob.mx		

COSTOS							
Tipo Cobro		Monto		Unidad de Medida			
Gratuito	✓	Con costo	Gratuito	Pesos	UMA	VSM	
FORMAS DE PAGO							
Aplicación de anticipos		Cheque nominativo	Efectivo	Tarjeta de crédito	Tarjeta de débito	Tarjeta de servicios	Transferencia electrónica de fondos
LUGARES DE PAGO							
Farmacias ISSEG		Oficina de la Dependencia			Tesorería del Municipio		

REQUISITOS		DOCUMENTO REQUERIDO		
		original	copia	si el requisito necesita firma de validación, certificación, autorización o visto bueno señalar la dependencia o entidad que lo emite
1	Llenar solicitud.		✓	Solicitud de atención (Anexo 1). (Llenar todos los campos). Proporcionada por la coordinación de comercio.

2	Cédula del Registro Federal de Contribuyentes RFC.		✓	RFC Actualizado. (Constancia de Situación fiscal, Verificar número de hojas y actividad, NO VENTA DE ALCOHOL). Expediente para Archivo.
3	Credencial para votar expedida por el INE		✓	Identificación oficial con domicilio. Vigente y legible. Expediente para archivo.
4	Clave Única del Registro de Población (CURP).		✓	CURP. Expediente para archivo.
5	Comprobante de domicilio		✓	Comprobante de domicilio de agua, luz, teléfono o predial (Antigüedad no mayor a 3 meses.) Expediente para archivo.
6	Acta constitutiva de la asociación y/o sociedad.		✓	Acta Constitutiva y padrón de integrantes. Expediente para archivo
7	Escrito de solicitud.		✓	Solicitud de apoyo por escrito, vía correo electrónico o presencial. Expediente para Archivo.
8	Alineamiento y Número oficial.		✓	Presentar número oficial. Expediente para Archivo.

✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE

* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE

ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO FORMATO.

OBSERVACIONES

1 El Programa "En Marcha", es un programa del Gobierno del Estado de Guanajuato que a través de la Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable busca impulsar y fortalecer la Modernización de tu negocio.

FIGURA JURÍDICA

Afirmativa ficta		Negativa ficta	✓	No aplica	
LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				PDF	

EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Comprobar que el contribuyente cumpla con lo requerido.

	Inspección
	Verificación
✓	Visita Domiciliaria

FUNDAMENTOS DE LEY

Regulación	Fundamento Jurídico
Reglas de Operación del Programa Fortalecimiento a Centros de Abasto MI PLAZA del Programa Modernización de los Centros de Abasto Q0328, para el ejercicio fiscal 2022.	Artículo 1

FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA

Regulación	Fundamento Jurídico
Reglamento Orgánico de la administración pública municipal de Apaseo el Grande Guanajuato.	Artículo 76, 77, 79, 80.
Reglamento de Mercados Públicos y Uso de la Vía Pública para el Ejercicio de la Actividad Comercial en el Municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato.	Artículo 9 fracción IV

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE

Ley de responsabilidades administrativas para el estado de Guanajuato, Capítulo II Principios y directrices que rigen la actuación de los Servidores Públicos, Artículo 6 al 14.

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Cuando se cumple con todos los requisitos y pasos del trámite, este se resolverá favorablemente para el particular"" señalando las excepciones a esto "sujeto a disponibilidad de presupuesto, observando el orden de prelación.

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Dependencia:	Teléfono:	Correo electrónico:
Contraloría Municipal	(413) 15 8 20 05 Ext. 228	contraloría_ag@hotmail.com



ATENTAMENTE

Axel P. Olvera Valdés
Director de Desarrollo Económico Sustentable